

令和6年度  
学 生 募 集 要 項

学校推薦型選抜

社会人選抜

一般選抜（国公立前期日程・公立大学中期日程）



奈良県立大学

NARA PREFECTURAL UNIVERSITY

# 目 次

## アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

### 令和6年度入学者選抜日程

#### 学校推薦型選抜

1	入学定員・募集人員	1
2	出願資格	1
3	出願期間及び方法	1
4	出願書類	1
5	受験上又は修学上の配慮を必要とする場合	1
6	入学考査料	2
7	入学試験及び選抜方法	2
8	試験当日の注意	2
9	合格発表	4
10	入学手続	4

#### 社会人選抜

1	入学定員・募集人員	6
2	出願資格	6
3	出願期間及び方法	6
4	出願書類	7
5	受験上又は修学上の配慮を必要とする場合	7
6	入学考査料	7
7	入学試験及び選抜方法	8
8	試験当日の注意	8
9	合格発表	9
10	入学手続	10

#### 一般選抜（国公立前期日程・公立大学中期日程）

1	入学定員・募集人員	11
2	出願資格	11
3	出願期間及び方法	11
4	出願書類	12
5	受験上又は修学上の配慮を必要とする場合	12
6	入学考査料	12
7	入学試験及び選抜方法	13
8	試験当日の注意	13
9	合格発表	15
10	入学手続	15

インターネット出願	17
-----------	----

成績開示	23
------	----

個人情報の取り扱いについて	23
---------------	----

授業料	24
-----	----

奈良県立大学学業奨励金	24
-------------	----

## アドミッション・ポリシー(入学者選抜の方針)

奈良県立大学は、ディプロマ・ポリシー(卒業認定・学位授与の方針)に掲げる人材を育成するために、以下のような能力・資質を有する学生を求めます。

- (1) 本学の教育内容に魅力を感じ、学問に真摯に向きあう姿勢と意志
- (2) 社会への強い関心を持ち、常識の枠にとらわれず、新たな探究へと向かう好奇心
- (3) 教員の指示を待って動くのではなく、主体的に学び行動するチャレンジ精神
- (4) 教員や学生同士で積極的に議論ができるコミュニケーションの基礎的な能力
- (5) 高等学校までの教育課程で修得した知識や技能をもとに、論理的に思考し表現する力
- (6) 地域での活動に積極的に参加する意欲

入学者を選抜するため、本学では次の3種類の入学試験を実施します。

### 【学校推薦型選抜】

- ・調査書・推薦書により、高等学校教育課程において修得した知識や技能を測る。
- ・志願理由書・面接試験により、本学の教育内容に魅力を感じているか、主体的に学ぶ意志を持っているか、コミュニケーション能力の基礎を身につけているか、地域での活動に意欲を持っているかを測る。
- ・小論文試験により、社会への関心、常識にとらわれずに探究する力、思考力・表現力を測る。

### 【社会人選抜】

- ・高等学校卒業証明書等により、高等学校教育課程修了相当の知識や技能を有することを確認する。
- ・志願理由書・面接試験により、本学の教育内容に魅力を感じているか、主体的に学ぶ意志を持っているか、社会人としてコミュニケーション能力を身につけているか、地域での活動に意欲を持っているかを測る。
- ・小論文試験により、社会への関心、常識にとらわれずに探究する力、思考力・表現力を測る。

### 【一般選抜】

- ・大学入学共通テスト(外国語・国語・その他1科目)により、高等学校教育課程において修得した知識や技能を測る。
- ・小論文試験により、社会への関心、常識にとらわれずに探究する力、学びへの意欲、思考力・表現力を測る。

## 令和6年度入学者選抜日程

学校推薦型選抜	
募 集 人 員	30名
出 願 期 間	令和5年11月1日(水)～令和5年11月8日(水)当日消印有効
試 験 日	令和5年11月21日(火)
合 格 発 表 日	令和5年12月5日(火)
入 学 手 続 締 切 日	令和5年12月13日(水) 必着 【入学料、入学手続書類】 令和6年3月27日(水) 必着 【卒業証明書】
社会人選抜	
募 集 人 員	5名
出 願 期 間	令和5年11月1日(水)～令和5年11月8日(水)当日消印有効
試 験 日	令和5年11月21日(火)
合 格 発 表 日	令和5年12月5日(火)
入 学 手 続 締 切 日	令和5年12月13日(水) 必着 【入学料、入学手続書類】
一般選抜（国公立前期日程）	
募 集 人 員	65名
出 願 期 間	令和6年1月22日(月)～令和6年2月2日(金)当日消印有効
試 験 日	令和6年2月25日(日)
合 格 発 表 日	令和6年3月7日(木)
入 学 手 続 締 切 日	令和6年3月15日(金) 必着 【入学料、入学手続書類】 令和6年3月27日(水) 必着 【卒業証明書】
一般選抜（公立大学中期日程）	
募 集 人 員	50名
出 願 期 間	令和6年1月22日(月)～令和6年2月2日(金)当日消印有効
試 験 日	令和6年3月8日(金)
合 格 発 表 日	令和6年3月21日(木)
入 学 手 続 締 切 日	令和6年3月27日(水) 必着 【入学料、入学手続書類（卒業証明書含む）】

# 学校推薦型選抜

## 1 募集人員

地域創造学部地域創造学科 30名

## 2 出願資格

高等学校（中等教育学校を含む）を令和6年3月卒業見込みの者で、学業成績、人物ともに優秀であると認めて、学校長が責任をもって推薦し、合格した場合には、入学することを確約できる者

## 3 出願期間及び方法

出願登録（インターネット）：令和5年11月1日(水)10時～令和5年11月8日(水)17時

出願書類の郵送：令和5年11月1日(水)～令和5年11月8日(水)当日消印有効

1. 出願手続きは、出願期間内に「インターネット出願システムでの出願登録」、「入学料の支払い」、「出願書類の郵送」をすることにより完了します。不備のないよう注意してください。
2. 詳細は、17頁～22頁または「奈良県立大学インターネット出願ガイド」で確認してください。

## 4 出願書類

### (1) 志願票

入学料の支払いが完了した後に、インターネット出願システムからダウンロードし、出力したもの

### (2) 調査書

文部科学省所定の様式により学校長が作成し、厳封したもの

### (3) 推薦書（原則 PC 入力・A4印刷）

本学所定の様式（本学 HP からダウンロード）を用いて学校長が作成し、厳封したもの

### (4) 志願理由書（原則 PC 入力・A4印刷）

本学所定の様式（本学 HP からダウンロード）に500字程度で記述したもの

1. 市販の角2封筒に「宛名シート」（インターネット出願システムから出力したもの）を貼り付け、出願書類(1)～(4)を同封の上、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で発送してください。
2. 出願書類の窓口受付は行いません。
3. いったん提出された出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。

## 5 受験上又は修学上の配慮を必要とする場合

入学志願者で、障がいのある者等受験上の配慮を必要とする方、または修学上の配慮を必要とする方は、9月29日（金）までに教務・学生課まで相談してください。

## 6 入学考査料

17,000円

1. 納入方法については、17頁～22頁または「奈良県立大学インターネット出願ガイド」で確認してください。
2. 振込手数料は志願者負担となります。
3. いったん納入された入学考査料は返還しません。ただし、以下の場合は、所定の手続きを経て、入学考査料（振込手数料を除く）を返還します。
  - ・誤って、二重に振り込んだ場合
  - ・振り込んだが、本学に出願しなかった（出願書類を郵送しなかった、または出願が受理されなかった）場合

### 【出願上の注意】

国公立大学（ただし、独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。）の学校推薦型選抜に出願できるのは、1つの大学・学部のみです。

※独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部については、公立大学協会 HP を確認してください。

## 7 入学試験及び選抜方法

1. 試験日 令和5年11月21日（火）

### 2. 試験科目等

試験科目	試験時間	配点	計
学力試験：小論文（英語読解力を含む） ※読解力・表現力を含む基本的能力を問うもの	10:00～11:30	300点	450点
面接試験 (志願理由書及び調査書を資料として活用)	12:45～	150点	

3. 試験会場 奈良県立大学（奈良市船橋町10番地）

### 4. 試験日に持参する物

- ①受験票 入学考査料の入金、必要書類の受理が確認されると「受験票作成完了」メールが届きます。インターネット出願システム（post@net）へログインし、「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し、「受験票」をダウンロードし、A4用紙にカラー印刷した上で、必ず試験当日に持参してください。  
※試験日の3日前までにメールが届かない又は受験票の記載事項に誤りがある場合には、教務・学生課まで連絡をしてください。
- ②筆記用具 黒鉛筆又はシャープペンシル・消しゴム・簡単な鉛筆けずり
- ③時計 計時機能だけのものに限りします。

## 8 試験当日の注意

### (1) 全般的連絡事項

- ①受付は、9時から開始します。
- ②天候等による交通機関への影響に十分留意し、遅刻しないように注意して、試験開始時刻の20分前には試験室に入室してください。

- ③乗用車・バイク・自転車による来校は禁止します。
- ④試験室への案内は、掲示・案内プリント・係員の誘導などにより行います。
- ⑤受験生以外の方は、構内へ立ち入りはできません。
- ⑥受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て再交付を受けてください。
- ⑦上履きは不要です。
- ⑧昼食が必要な場合は持参してください。ゴミは各自お持ち帰りください。大学の食堂及び購買は営業していません。

## (2) 学力試験について

- ①机の上には、上記の「試験日に持参する物」のほか、眼鏡・ハンカチ・目薬・ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）以外は置かないでください。
- ②受験票は机上の通路側に置いてください。
- ③私的な理由による遅刻については試験開始20分後まで入室を認めます。それ以降の遅刻については、一切入室を認めません。なお、時間延長等の特別措置はありません。公共交通機関の遅延など本人の責めに帰さない理由による遅刻の場合は、試験開始時刻を繰り下げ、正規の試験時間を確保して受験することができる場合があります。公共交通機関の遅延が理由の場合は、遅延証明書をお持ちください。
- ④試験時間中は、原則として途中退室は認めません。  
※試験時間中に体調が悪くなった場合は、すぐに監督者に申し出てください。
- ⑤質問の際は黙って挙手し、監督者の許可を得てから質問してください。
- ⑥携帯電話等の電子機器類は、電源を切ってかばんにしまってください。試験中に、時計、携帯電話等のアラーム、呼出音等が鳴った場合は、受験生の了承を得ず、かばんごと試験室の外に持ち出します。

## (3) 不正行為について

- ①不正行為に対しては、厳正に対処します。試験時間中は、不正行為と疑われるような行為は慎んでください。
- ②不正行為に見えるような行為が見受けられた場合は、その受験者に対して注意をします。
- ③不正行為を行った場合は、その時点で受験を取りやめさせ、退出させます。その場合は、以後の受験はできなくなるとともに、受験したすべての試験の成績を無効とします。

### 【不正行為】

- ①カンニングもしくはカンニングの手助けをすること。
- ②配付された問題を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ③解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ④解答開始の指示の前に、問題を見たり解答を始めること。
- ⑤許可された物以外を、机に出していたり解答に使用すること。
- ⑥試験時間中に携帯電話等の電子機器類を使用すること。また、身に着けていたり手に持っていること。
- ⑦解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

### 【不正行為となることがある行為】

指示等に従わず、不正行為と認定された場合は、不正行為と同様に取り扱います。

- ①試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信音・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ②試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ③試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ④その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

## 9 合格発表

令和5年12月5日（火）10時

1. インターネット出願システム上で、合格者を発表します。
2. 電話等による合否の照会には対応しません。
3. 合格者には合格通知書のほか、入学手続に必要な書類を郵送します。
4. 合格発表後、12月8日（金）までに書類が届かない場合は、教務・学生課まで連絡してください。

## 10 入学手続

入学手続は、手続期限までに入学料の納付と入学手続書類の郵送を行ってください。

### 手続期限

令和5年12月13日（水）（必着）【入学料、入学手続書類】

令和6年3月27日（水）（必着）【卒業証明書】

### 入学料

県内生 176,000円

県外生 352,000円

1. 「県内生」とは、令和6年4月1日の1年前から引き続き県内に住所を有する者、またはその者の配偶者もしくは一親等の親族である者をいい、「県外生」とは、県内生以外の者をいいます。
2. 入学手続完了後は、入学料は返還しません。

ただし、入学手続き時点で既に高等教育の修学支援制度による給付型奨学金の申込みを行っている場合は、「大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書」を提出すれば、入学後、支援区分が決定するまで入学料を納付しなくてもかまいません。

また、入学後に高等教育の修学支援制度に申込み、支援の対象となった場合は、支援区分が決定された後に、支援区分に応じた額を還付します。

手続書類等の詳細は、合格通知書発送時にお知らせしますが、下記の書類等が必要となります。

- (1) 誓約書
- (2) 学業成績等通知同意書
- (3) 現住所ならびに通学経路届
- (4) 卒業証明書
- (5) 入学料振込証明書
- (6) 諸会費振込証明書
- (7) 住民票抄本（県内生のみ提出）



- (8) 顔写真（学生証の顔写真として出願登録時のデータとは別に希望する方のみ提出）
- (9) 後援会会員届
- (10) 大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書（高校等で給付型奨学金の予約採用手続きを行った者で、授業料及び入学料減免申請者のみ提出）

1. その他入学手続き時には学生会費（25,000円/4年分）、後援会費（51,500円/4年分）、同窓会費（10,000円/永年分一括）が必要です。  
※上記の給付型奨学金を申し込んでいる場合であっても、納付が必要です。
2. 学校推薦型選抜に合格した者が入学を辞退することは認められません。ただし、特別な事情によって入学辞退の必要が生じた場合は、合格者の推薦を行った学校長が「推薦入学辞退願」（様式は任意）を本学へ提出し、本学が許可した場合に限り入学辞退を認めます。  
本学の入学辞退許可を得ずに、他の国公立大学（独自日程で入学者選抜を行う公立大学学部を除く。）を受験しても合格者とはなりません。

# 社会人選抜

## 1 募集人員

地域創造学部地域創造学科 5名

## 2 出願資格

- ① 高等学校（中等教育学校を含む。以下同様）を卒業した者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を終了した者を含む。）
- ③ 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- ④ 文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
- ⑤ 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- ⑥ 文部科学大臣の指定した者
- ⑦ 高等学校卒業程度認定試験規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- ⑧ その他、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると、本学において認めた者

上記の各号のいずれかに該当し、かつ、次の（1）および（2）の要件を満たす方とします。

（1）令和5年4月1日時点で25歳以上の者

（2）社会人経験（家事従事者を含む）を5年以上有する者

### 受験資格認定審査

出願資格⑧に該当する方は、事前に受験資格認定審査を行います。

令和5年8月31日（木）までに、学習履歴及び社会における実務経験等が高等学校卒業と同等以上であることを客観的に確認できる書類を教務・学生課あてに「簡易書留」で送付してください。

※送付前に必ず電話連絡してください。

## 3 出願期間及び方法

出願登録（インターネット）：令和5年11月1日（水）10時～令和5年11月8日（水）17時

出願書類の郵送：令和5年11月1日（水）～令和5年11月8日（水）当日消印有効

1. 出願手続きは、出願期間内に「インターネット出願システムでの出願登録」、「入学料の支払い」、「出願書類の郵送」をすることにより完了します。不備のないよう注意してください。
2. 詳細は、17頁～22頁または「奈良県立大学インターネット出願ガイド」で確認してください。

#### 4 出願書類

##### (1) 志願票

入学考査料の支払いが完了した後に、インターネット出願システムからダウンロードし、出力したもの

##### (2) 高等学校卒業証明書または大学入学資格を証明する書類

※本証明書の氏名と願書に記入する氏名が異なる場合は、同一人物であることが確認できる書類を添付すること

##### (3) 志願理由書（原則 PC 入力・A 4 印刷）

本学所定の用紙（本学 HP からダウンロード）に 600 字以上  
800 字以内で記述したもの

##### (4) 社会人経験履歴確認書（原則 PC 入力・A 4 印刷）

本学所定の用紙（本学 HP からダウンロード）に社会人経験の履歴内容を明記したもの

1. 市販の角 2 封筒に「宛名シート」（インターネット出願システムから出力したもの）を貼り付け、出願書類(1)～(4)を同封の上、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で発送してください。
2. 出願書類の窓口受付は行いません。
3. いったん提出された出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。

#### 5 受験上又は修学上の配慮を必要とする場合

入学志願者で、障がいのある者等受験上の配慮を必要とする方、または修学上の配慮を必要とする方は、9月29日（金）までに教務・学生課まで相談してください。

#### 6 入学考査料

17,000円

1. 納入方法については、17頁～22頁または「奈良県立大学インターネット出願ガイド」で確認してください。
2. 振込手数料は志願者負担となります。
3. いったん納入された入学考査料は返還しません。ただし、以下の場合は、所定の手続きを経て、入学考査料（振込手数料を除く。）を返還します。
  - ・誤って、二重に振り込んだ場合
  - ・振り込んだが、本学に出願しなかった（出願書類を郵送しなかった、または出願が受理されなかった）場合

## 7 入学試験及び選抜方法

1. 試験日 令和5年11月21日（火）

### 2. 試験科目等

試験科目	試験時間	配点	計
学力試験：小論文 ※読解力・表現力を含む基本的能力を問うもの	10:00～11:30	150点	300点
面接試験 (志願理由書を資料として活用)	12:45～	150点	

3. 試験会場 奈良県立大学（奈良市船橋町10番地）

### 4. 試験日に持参する物

- ①受験票 入学考査料の入金、必要書類の受理が確認されると「受験票作成完了」メールが届きます。インターネット出願システム（post@net）へログインし、「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し、「受験票」をダウンロードし、A4用紙にカラー印刷した上で、必ず試験当日に持参してください。  
※試験日の3日前までにメールが届かない又は受験票の記載事項に誤りがある場合には、教務・学生課まで連絡をしてください。
- ②筆記用具 黒鉛筆又はシャープペンシル・消しゴム・簡単な鉛筆けずり
- ③時計 計時機能だけのものに限りです。

## 8 試験当日の注意

### (1) 全般的連絡事項

- ①受付は、9時から開始します。
- ②天候等による交通機関への影響に十分留意し、遅刻しないように注意して、試験開始時刻の20分前には試験室に入室してください。
- ③乗用車・バイク・自転車による来校は禁止します。
- ④試験室への案内は、掲示・案内プリント・係員の誘導などにより行います。
- ⑤受験生以外の方は、構内へ立ち入りはできません。
- ⑥受験票を忘れて紛失した場合は、係員に申し出て再交付を受けてください。
- ⑦上履きは不要です。
- ⑧昼食が必要な場合は持参してください。ゴミは各自お持ち帰りください。大学の食堂及び購買は営業していません。

### (2) 学力試験について

- ①机の上には、上記の「試験日に持参する物」のほか、眼鏡・ハンカチ・目薬・ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）以外は置かないでください。
- ②受験票は机上の通路側に置いてください。
- ③私的な理由による遅刻については試験開始20分後まで入室を認めます。それ以降の遅刻については、一切入室を認めません。なお、時間延長等の特別措置はありません。公共交通機関の遅延など本人の責めに帰さない理由による遅刻の場合は、試験開始時刻を繰り下げ、正規の試験時間を確保して受験することができる場合があります。公共交通機関の遅延が理由の場合は、遅延証

明書をお持ちください。

④試験時間中は、原則として途中退室は認めません。

※試験時間中に体調が悪くなった場合は、すぐに監督者に申し出てください。

⑤質問の際は黙って挙手し、監督者の許可を得てから質問してください。

⑥携帯電話等の電子機器類は、電源を切ってかばんにしまってください。試験中に、時計、携帯電話等のアラーム、呼出音等が鳴った場合は、受験生の了承を得ず、かばんごと試験室の外に持ち出します。

### (3) 不正行為について

①不正行為に対しては、厳正に対処します。試験時間中は、不正行為と疑われるような行為は慎んでください。

②不正行為に見えるような行為が見受けられた場合は、その受験者に対して注意をします。

③不正行為を行った場合は、その時点で受験を取りやめさせ、退出させます。その場合は、以後の受験はできなくなるとともに、受験したすべての試験の成績を無効とします。

#### 【不正行為】

①カンニングもしくはカンニングの手助けをすること。

②配付された問題を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

③解答用紙を試験室から持ち出すこと。

④解答開始の指示の前に、問題を見たり解答を始めること。

⑤許可された物以外を、机に出していたり解答に使用すること。

⑥試験時間中に携帯電話等の電子機器類を使用すること。また、身に着けていたり手に持っていること。

⑦解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

#### 【不正行為となることがある行為】

指示等に従わず、不正行為と認定された場合は、不正行為と同様に取り扱います。

①試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信音・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。

②試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。

③試験場において監督者等の指示に従わないこと。

④その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

## 9 合格発表

令和5年12月5日（火）10時

1. インターネット出願システム上で、合格者を発表します。

2. 電話等による合否の照会には対応しません。

3. 合格者には合格通知書のほか、入学手続に必要な書類を郵送します。

4. 合格発表後、12月8日（金）までに書類が届かない場合は、教務・学生課まで連絡してください。

## 10 入学手続

入学手続は、手続期限までに入学料の納付と入学手続書類の郵送を行ってください。

### 手続期限

令和5年12月13日（水）（必着）【入学料、入学手続書類】

### 入学料

県内生 176,000円

県外生 352,000円

「県内生」とは、令和6年4月1日の1年前から引き続き県内に住所を有する者、またはその者の配偶者もしくは一親等の親族である者をいい、「県外生」とは、県内生以外の者をいいます。

手続書類等の詳細は、合格通知書発送時にお知らせしますが、下記の書類等が必要となります。

- (1) 誓約書
- (2) 学業成績等通知同意書
- (3) 現住所ならびに通学経路届
- (4) 入学料振込証明書
- (5) 諸会費振込証明書
- (6) 住民票抄本（県内生のみ提出）
- (7) 顔写真（学生証の顔写真として出願登録時のデータとは別に希望する方のみ提出）
- (8) 後援会会員届

1. 合格者は入学手続期限までに入学手続を完了しなければ入学を辞退したものと取り扱います。
2. その他入学手続き時には学生会費（25,000円/4年分）、後援会費（51,500円/4年分）、同窓会費（10,000円/永年分一括）が必要です。
3. 入学手続完了後は、入学料は返還しません。

## 一般選抜（国公立前期日程・公立大学中期日程）

### 1 募集人員

地域創造学部地域創造学科	国公立前期日程	65名
	公立大学中期日程	50名

### 2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者で、かつ、令和6年度大学入学共通テスト科目の中から国語、外国語の2教科2科目と、その他の科目1教科1科目以上を受験した者

- ①高等学校（中等教育学校を含む。以下同様）を卒業した者、または令和6年3月卒業見込みの者
- ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、または令和6年3月修了見込みの者（通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を修了した者を含む。）
- ③外国において、学校教育における12年の課程を修了した者、令和6年3月修了見込みの者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
- ④文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者、または令和6年3月修了見込みの者
- ⑤専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- ⑥文部科学大臣の指定した者
- ⑦高等学校卒業程度認定規則（平成17年文部科学省令第1号）による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（同規則附則第2条の規定による廃止前の大学入学資格検定規程（昭和26年文部省令第13号）による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- ⑧その他、相当の年齢に達し、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると、本学において認められた者

#### 受験資格認定審査

出願資格⑧に該当する方は、事前に受験資格認定審査を行います。

本学による受験資格認定審査が必要な方は、令和5年8月31日（木）までに、学習履歴及び社会における実務経験等が高等学校卒業と同等以上であることを客観的に確認できる書類を教務・学生課あてに「簡易書留」で送付してください。なお、他大学で資格認定を受け、大学入学共通テストに出願した方は、令和6年2月2日（金）までに、資格認定審査のために他大学に提出したものと同一書類を教務・学生課あてに「簡易書留」で送付してください。

※いずれの場合も送付前に必ず電話連絡してください。

### 3 出願期間及び方法

出願登録（インターネット）：令和6年1月22日（月）10時～令和6年2月2日（金）17時

出願書類の郵送：令和6年1月22日（月）～令和6年2月2日（金）当日消印有効

1. 出願手続きは、出願期間内に「インターネット出願システムでの出願登録」、「入学料の支払い」、「出願書類の郵送」をすることにより完了します。不備のないよう注意してください。
2. 詳細は、17頁～22頁または「奈良県立大学インターネット出願ガイド」で確認してください。

#### 4 出願書類

##### (1) 志願票

入学考査料の支払いが完了した後に、インターネット出願システムからダウンロードし、入力したもの

##### (2) 調査書

文部科学省所定の様式により学校長又は出身学校長が作成し、厳封したもの  
なお、出願資格の②、④または⑤に該当する方の調査書については、文部科学省所定の様式に準じて作成されたものを提出してください。また、出願資格の③、⑥または⑦に該当する方については、当該試験等の成績証明書をもって調査書に代えることができます。また、指導要録の保存期間が経過したり、廃校、被災その他の事情により調査書が得られない場合には、卒業証明書や成績通信簿をもって代えることができます。

##### (3) 令和6年度大学入学共通テスト成績請求票

志願票の所定の欄に、「国公立前期日程用」または「公立大学中期日程用」を貼付してください。

1. 市販の角2封筒に「宛名シート」（インターネット出願システムから出力）を貼り付け、出願書類(1)～(3)を同封の上、出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留・速達」で発送してください。
2. 出願書類の窓口受付は行いません。
3. いったん提出された出願書類は、いかなる理由があっても返却しません。

#### 5 受験上又は修学上の配慮を必要とする場合

入学志願者で、障がいのある者等受験上の配慮を必要とする方、または修学上の配慮を必要とする方は、9月29日（金）までに教務・学生課まで相談してください。

#### 6 入学考査料

17,000円

1. 納入方法については、17頁～22頁または「奈良県立大学インターネット出願ガイド」で確認してください。
2. 振込手数料は志願者負担となります。
3. いったん納入された入学考査料は返還しません。ただし、以下の場合は、所定の手続きを経て、入学考査料（振込手数料を除く）を返還します。
  - ・誤って、二重に振り込んだ場合
  - ・振り込んだが、本学に出願しなかった（出願書類を郵送しなかった、または出願が受理されなかった）場合
  - ・出願受理後に出願資格のないことが判明した者で、個別学力試験が行われない場合

#### 【出願上の注意】

1. 本学の「国公立前期日程」と「公立大学中期日程」の両日程ともに出願することはできませんが、同一日程の他大学と同時に出願はできません。
2. 「国公立前期日程」の試験に合格（他大学を含む。）し、3月15日（金）までに入学手続を完了した方は、本学の「公立大学中期日程」を受験しても、その合格者とはなりません。



## 7 入学試験及び選抜方法

1. 試験日 【国公立前期日程】令和6年2月25日（日）  
【公立大学中期日程】令和6年3月8日（金）

### 2. 試験科目等

日程	大学入学共通テスト			学力試験:小論文 (英語読解力を含む)	合計	試験時間
	国語	外国語	その他1科目			
国公立前期日程	200点	200点	200点	300点	900点	10:30~12:00
公立大学中期日程	200点	200点	200点	900点	1500点	10:30~12:00

※ 外国語は、リーディングを150点満点、リスニングを50点満点に換算します。

※ 学力試験（小論文）は、読解力・表現力を含む基本的能力を問うものです。

※ その他1科目は、別表にある科目から1教科1科目となります。（200点満点に換算）

別表

教科	科目
地理歴史・公民	「世界史A」、「世界史B」、「日本史A」、「日本史B」、「地理A」、「地理B」、「現代社会」、「倫理」、「政治・経済」、「『倫理、政治・経済』」
数学①	「数学I」、「『数学I・数学A』」
数学②	「数学II」、「『数学II・数学B』」、「『簿記・会計』」、「『情報関係基礎』」
理科①	「物理基礎」、「化学基礎」、「生物基礎」、「地学基礎」 ※2科目選択
理科②	「物理」、「化学」、「生物」、「地学」

※複数科目を受験している場合は、最高得点科目を採用します。（受験生からの申告不要）

※「物理基礎」「化学基礎」「生物基礎」「地学基礎」は2科目の合計点を1科目として計算します。

### 3. 試験会場 奈良県立大学（奈良市船橋町10番地）

### 4. 試験日に持参する物

①令和6年度大学入学共通テスト受験票

②本学受験票 入学考査料の入金、必要書類の受理が確認されると「受験票作成完了」メールが届きます。インターネット出願システム（post@net）へログインし、「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し、「受験票」をダウンロードし、A4用紙にカラー印刷した上で、必ず試験当日に持参してください。

※試験日の3日前までにメールが届かない又は受験票の記載事項に誤りがある場合には、教務・学生課まで連絡をしてください。

③筆記用具 黒鉛筆又はシャープペンシル・消しゴム・簡単な鉛筆けずり

④時計 計時機能だけのものに限りま。

## 8 試験当日の注意

### (1) 全般的連絡事項

①受付は、9時から開始します。

②天候等による交通機関への影響に十分留意し、遅刻しないように注意して、試験開始時刻の20分前には試験室に入室してください。

- ③乗用車・バイク・自転車による来校は禁止します。
- ④試験室への案内は、掲示・案内プリント・係員の誘導などにより行います。
- ⑤受験生以外の方は、構内へ立ち入りはできません。
- ⑥受験票を忘れたり紛失した場合は、係員に申し出て再交付を受けてください。
- ⑦上履きは不要です。
- ⑧昼食が必要な場合は持参してください。ゴミは各自お持ち帰りください。大学の食堂及び購買は営業していません。

## (2) 学力試験について

- ①机の上には、上記の「試験日に持参する物」のほか、眼鏡・ハンカチ・目薬・ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）以外は置かないでください。
- ②受験票は机上の通路側に置いてください。
- ③私的な理由による遅刻については試験開始 20 分後まで入室を認めます。それ以降の遅刻については、一切入室を認めません。なお、時間延長等の特別措置はありません。公共交通機関の遅延など本人の責めに帰さない理由による遅刻の場合は、試験開始時刻を繰り下げ、正規の試験時間を確保して受験することができる場合があります。公共交通機関の遅延が理由の場合は、遅延証明書をお持ちください。
- ④試験時間中は、原則として途中退室は認めません。  
※試験時間中に体調が悪くなった場合は、すぐに監督者に申し出てください。
- ⑤質問の際は黙って挙手し、監督者の許可を得てから質問してください。
- ⑥携帯電話等の電子機器類は、電源を切ってかばんにしまってください。試験中に、時計、携帯電話等のアラーム、呼出音等が鳴った場合は、受験生の了承を得ず、かばんごと試験室の外に持ち出します。

## (3) 不正行為について

- ①不正行為に対しては、厳正に対処します。試験時間中は、不正行為と疑われるような行為は慎んでください。
- ②不正行為に見えるような行為が見受けられた場合は、その受験者に対して注意をします。
- ③不正行為を行った場合は、その時点で受験を取りやめさせ、退出させます。その場合は、以後の受験はできなくなるとともに、受験したすべての試験の成績を無効とします。

### 【不正行為】

- ①カンニングもしくはカンニングの手助けをすること。
- ②配付された問題を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- ③解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- ④解答開始の指示の前に、問題を見たり解答を始めること。
- ⑤許可された物以外を、机に出していたり解答に使用すること。
- ⑥試験時間中に携帯電話等の電子機器類を使用すること。また、身に着けていたり手に持っていること。
- ⑦解答終了の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

### 【不正行為となることがある行為】

指示等に従わず、不正行為と認定された場合は、不正行為と同様に取り扱います。

- ①試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信音・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ②試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ③試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- ④その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

## 9 合格発表

【国公立前期日程】令和6年3月7日（木）10時

【公立大学中期日程】令和6年3月21日（木）10時

1. インターネット出願システム上で、合格者を発表します。
2. 電話等による合否の照会には対応しません。
3. 合格者には合格通知書のほか、入学手続に必要な書類を郵送します。
4. 合格発表後、前期日程は3月11日（月）まで、中期日程は3月24日（日）までに書類が届かない場合は、教務・学生課まで連絡してください。

### 追加合格

入学手続完了者が募集人員に満たなかった場合に、追加合格を行うことがあります。

追加合格該当者には、3月28日（木）以降、入学願書記載の連絡先へ電話により連絡します。

## 10 入学手続

入学手続は、手続期限までに入学料の納付と入学手続書類の郵送を行ってください。

### 手続期限

#### 国公立前期日程

令和6年3月15日（金）（必着）【入学料、入学手続書類】

令和6年3月27日（水）（必着）【卒業証明書】

#### 公立大学中期日程

令和6年3月27日（水）（必着）【入学料、入学手続書類（卒業証明書含む）】

入学料 県内生 176,000円

県外生 352,000円

1. 「県内生」とは、令和6年4月1日の1年前から引き続き県内に住所を有する者、またはその者の配偶者もしくは一親等の親族である者をいい、「県外生」とは、県内生以外の者をいいます。
2. 入学手続完了後は、入学料は返還しません。  
ただし、入学手続き時点で既に高等教育の修学支援制度による給付型奨学金の申込みを行っている場合は、「大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書」に日本学生支援機構から送付される給付型奨学金の採用候補者決定通知の写しを添えて提出すれば、入学後、支援区分が決定するまで入学料の納付が猶予されます。  
また、入学後に高等教育の修学支援制度に申込み、支援の対象となった場合は、支援区分が決定された後に、支援区分に応じた額を還付します。

手続書類等の詳細は、合格通知書発送時にお知らせしますが、下記の書類等が必要となります。

- (1) 誓約書
- (2) 学業成績等通知同意書
- (3) 現住所ならびに通学経路届
- (4) 令和6年度大学入学共通テスト受験票
- (5) 卒業証明書
- (6) 入学料振込証明書
- (7) 諸会費振込証明書
- (8) 住民票抄本（県内生のみ提出）
- (9) 顔写真（学生証の顔写真として出願登録時のデータとは別に希望する方のみ提出）
- (10) 後援会会員届
- (11) 大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書（高校等で給付型奨学金の予約採用手続きを行った者で、授業料及び入学料減免申請者のみ提出）

1. 合格者は入学手続期限までに入学手続を完了しなければ入学を辞退したものと取り扱います。
2. その他入学手続き時には学生会費（25,000円/4年分）、後援会費（51,500円/4年分）、同窓会費（10,000円/永年分一括）が必要です。  
※上記の給付型奨学金を申し込んでいる場合であっても、納付が必要です。
3. 本学の一般選抜に合格し、入学手続を行った後、これを辞退して他の国公立大学（ただし、独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。）に入学手続を行うことは認められません。また、本学の一般選抜に合格していても、他の国公立大学の入学手続を行った者は、本学の入学手続を行うことはできません。  
※独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部については、公立大学協会 HP で確認してください。
4. 他の国公立大学の学校推薦型選抜合格者は、本学の一般選抜を受験しても合格者とはなりません。ただし、当該大学・学部の定める学校推薦型選抜辞退手続により入学辞退を許可された場合は除きます。

# インターネット出願日程

試験区分	出願登録期間	入学考査料 払込期限	出願書類郵送 締切日	試験日
学校推薦型選抜	令和5年 11月1日(水) 10時～ 11月8日(水) 17時	出願登録した 翌日の23:59まで  (出願期間最終日に 出願登録した場合 は、当日の19時ま で)	令和5年 11月8日(水) 当日消印有効	令和5年 11月21日(火)
社会人選抜	令和5年 11月1日(水) 10時～ 11月8日(水) 17時		令和5年 11月8日(水) 当日消印有効	令和5年 11月21日(火)
一般選抜 (国公立前期日程)	令和6年 1月22日(月) 10時～ 2月2日(金) 17時		令和6年 2月2日(金) 当日消印有効	令和6年 2月25日(日)
一般選抜 (公立大学中期日程)	令和6年 1月22日(月) 10時～ 2月2日(金) 17時		令和6年 2月2日(金) 当日消印有効	令和6年 3月8日(金)

出願は、出願登録期間内にインターネット出願システムから

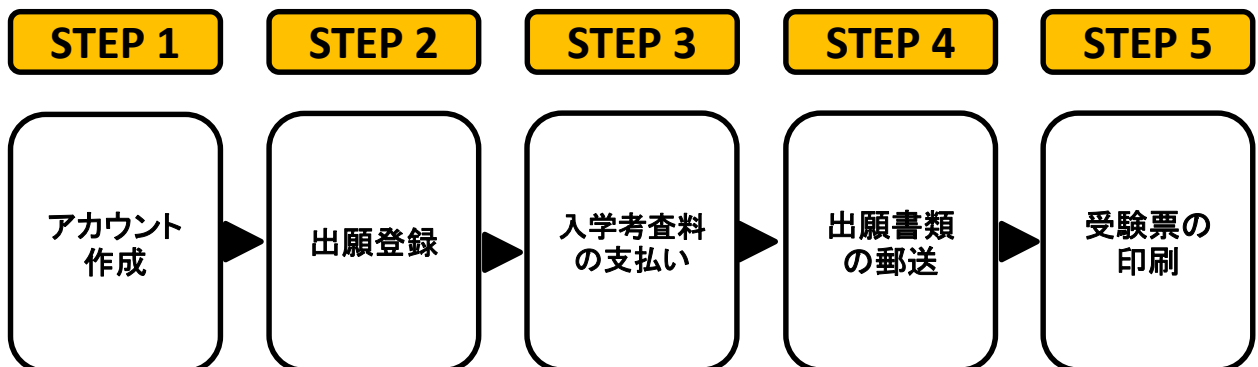
①出願登録、②入学考査料の支払い、③出願書類を出願書類郵送締切日までに郵送をすることにより完了します。

(①②③のいずれかが行われなかった場合は出願が受け付けられません。)

期間外の手続きはいかなる理由でも受付はできません。

入学考査料の支払期限を過ぎた場合、登録した内容での入学考査料支払いを行うことができなくなります。この場合は、もう一度①の出願登録からやり直してください。

## インターネット出願の流れ



# 出願に必要な環境等の準備

☑アカウント作成～出願書類の郵送には以下の環境、書類等が必要となります。

## ☐インターネット環境

インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン等を用意してください。

パソコン	Windows : Microsoft Edge (最新バージョン) GoogleChrome (最新バージョン) Firefox (最新バージョン)	※ブラウザの設定について どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。 ・JavaScriptを有効にする。 ・Cookieを有効にする。 ※セキュリティソフトをインストールしている場合、インターネット出願システムが正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。その場合は各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。
	MacOS : Safari (最新バージョン)	
スマートフォン タブレット	Android : 5.0 以上 (Android Chrome最新バージョン)	
	iOS : 10.0 以上 (Safari最新バージョン)	

## ☐メールアドレス

ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（GmailやYahoo!メールなど）や携帯電話のアドレスで構いませんが携帯メールの場合はドメイン（@narapu.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。  
出願登録完了時・入学考査料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

## ☐入学考査料納入方法の確認

コンビニ、クレジットカード、ペイジーが利用できます。  
保護者の方に確認をして決済方法を決定しておいてください。

## ☐顔写真データ

出願登録を行う際、受験者本人であることを証明できる顔写真データのアップロードが必要です。出願登録前に、デジタルカメラ・スマートフォン（写真データのダウンロードや取得ができるもの）等で撮影し、顔写真データを準備してください。

- ・出願前3か月以内に撮影したもの
- ・正面向き・上半身・無帽・無背景(白・青・グレーを基調とした無地の壁)のもの。
- ・写真サイズは3MB以下であること。
- ・写真データ形式は「JPEG」であること。(ファイル拡張子は.jpg)

## ☐印刷できる環境

志願票、宛名シート等のPDFファイルを印刷するために、印刷できる環境が必要です。自宅にプリンターがない場合は、学校や知人などPDFファイルを印刷できる環境を確認しておいてください。

## ☐角2（角形2号）封筒(240×332mm)

出願書類を郵送するために必要です。

# 自分で撮影した写真をパソコンに移す方法

デジタルカメラやスマートフォン等で撮影した写真をパソコンに転送してアップロードすることができます。



## 【デジタルカメラからパソコンへ】

①メモリーカードを使う

パソコンにメモリーカードスロットや、別途メモリーカードリーダーがあれば、デジタルカメラのメモリーカードから写真を移すことができます。



②直接デジカメとパソコンをつなぐ

デジタルカメラ付属のUSBケーブルを使い、写真を移すことができます。

## 【スマートフォンの画像からパソコンへ】

③SDカードに画像をコピーしてから移す

SDカードに対応したスマートフォンの場合、本体からSDカードを取り出し、SDカードリーダー等でパソコンに移すことができます。

(※iphoneは不可)

④メールに添付して送る

撮影した写真をメールに添付してパソコンで閲覧できるアドレスに送信します。



⑤USBケーブルを使う

USBケーブルで直接パソコンをつなぐと、パソコンが携帯電話を外部記録装置として認識します。その状態で写真を移します。

※PCの機種やOSによって操作方法が異なることがあります。  
不明な場合は取扱説明書等をご確認ください。

## 出願時に必要な出願書類

出願書類のうち、調査書など発行に時間がかかる場合がありますので、なるべく早めに準備をしてください。

選抜区分	志願票	調査書	推薦書	志願理由書	卒業証明書等	履歴確認書	令和6年度共通テスト成績請求票
学校推薦型選抜	○	○	○	○	×	×	×
社会人選抜	○	×	×	○	○	○	×
一般選抜 (国公立前期日程)	○	○	×	×	×	×	○
一般選抜 (公立大学中期日程)	○	○	×	×	×	×	○

## STEP 1

# アカウント作成

### 【アカウント作成】

下記手順に従ってアカウントを作成してください。

- ① 奈良県立大学受験生応援サイトにアクセス。  
<https://www.narapu.ac.jp/for-applicants/>
- ② 「インターネット出願」を選択し、「インターネット出願サイト」のバナーをクリック。
- ③ Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ④ 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ⑤ 入力したメールアドレスあてに、仮登録メールが届きます。
- ⑥ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑦ ログインの際には、登録したメールアドレスあてに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

### 【ログイン】

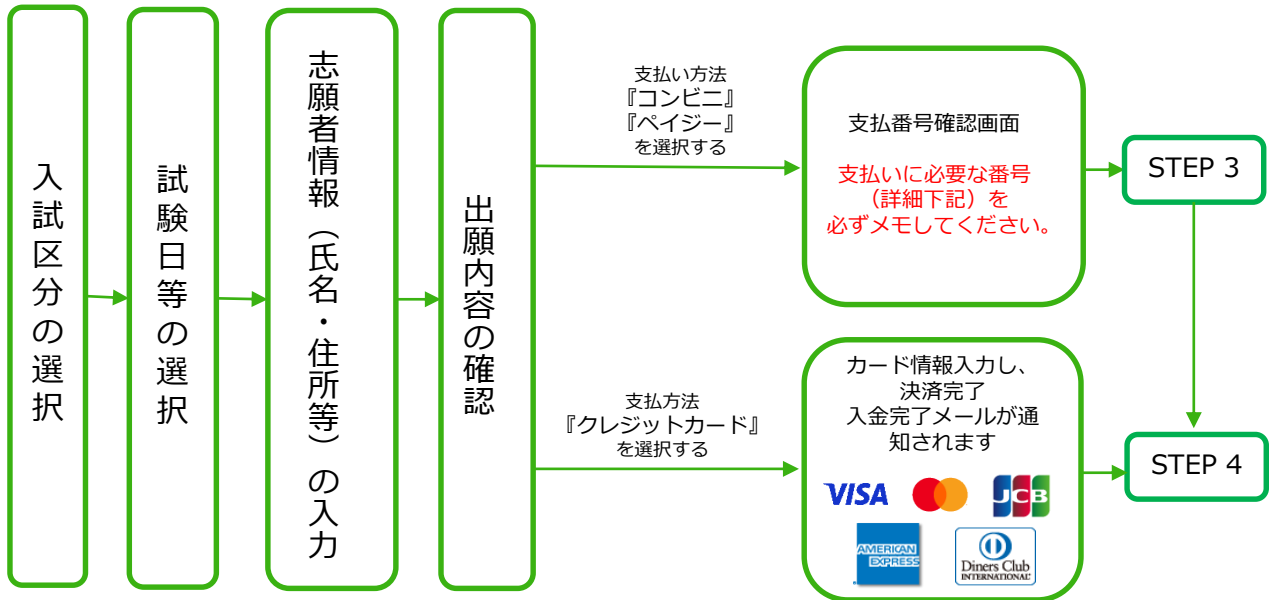
- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「奈良県立大学」を検索してください。

## STEP 2

# 出願登録

### 【出願登録】

「出願する」をクリック後、案内に従って手続きをしてください。



### 出願登録の注意事項

- 1.登録された出願データは入学考査料の支払いがないまま出願登録期間を過ぎると無効になります。
- 2.支払方法が『コンビニ』『ペイジー』の場合は、支払い方法ごとにそれぞれ支払いに必要な番号が表示されます。支払い時に必要ですので必ずメモしてください。
- 3.入学考査料を支払う前であれば既に登録した出願情報を破棄し、もう一度最初から出願登録を行うことで変更可能です。支払済みの場合は、志願票の該当箇所を赤字訂正して提出してください。



## STEP 3

## 入学考査料の支払い (コンビニ・ペイジーを選択した場合)

### 要注意

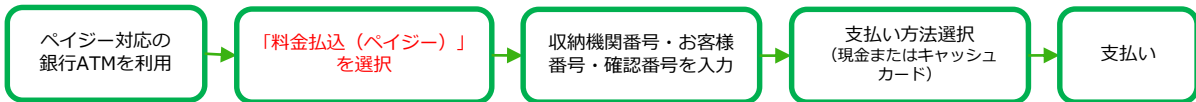
出願登録した翌日の23:59まで(出願登録期間最終日に出願登録した場合は当日の19時まで)に、入学考査料をお支払いください。

支払期限を過ぎると、登録された内容での入学考査料の支払いができなくなります。この場合は、もう一度始めから出願登録をやり直してください。

### ■ コンビニエンスストア

ローソン/ ミニストップ	ファミリーマート	セブンイレブン	デイリーヤマザキ/ ヤマザキデイリーストア	セイコーマート
<b>Loppi</b>	<b>マルチコピー機</b>	<b>レジへ</b>	<b>レジへ</b>	<b>レジへ</b>
「各種番号をお持ちの方」を選択	「代金支払い/チャージ」を選択	「払込票番号」をメモするか、「払込票」を印刷	レジで「オンライン決済」を申し込む	レジで「インターネット支払い」と伝える
「お客様番号」を入力	「番号入力」を選択	「払込票番号」もしくは「払込票」を持ってレジでお支払い	レジ画面で「オンライン決済番号」を入力	お客様側レジ画面にて「オンライン決済番号」を入力
「確認番号」を入力	「お客様番号」を入力		内容確認後、レジでお支払い	支払内容の確認画面が表示されるので、「OK」ボタンを押してお支払い
端末から出力された「申込券」を持ってレジでお支払い	「確認番号」を入力			
	端末から出力された「申込券」を持ってレジでお支払い			

### ■ ペイジー (銀行ATM)



### ■ ペイジー (ネットバンキング)

収納機関番号・お客様番号・確認番号をメモし、各自で支払い方法を確認のうえ、入学考査料を支払ってください。

### 入学考査料の支払いの注意事項

- ・ 入学考査料 (17,000円) の他に別途、払込手数料が必要です。
- ・ 一度納入した入学考査料は、原則として返金しません。
- ・ 入学考査料支払いの領収書は提出不要ですが、控えとして大切に保管してください。
- ・ 入金が完了すると入金完了メールが通知されますので、必ず確認してください。

## STEP 4

## 出願書類の郵送

以下の手順で志願票、宛名シートを印刷してください。

①Post@netへログインし「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し「入学志願票ダウンロード」、「宛名シートダウンロード」をクリックして、それぞれのPDFファイルをダウンロードします。

②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。

③印刷した入学志願票と、調査書などの必要書類を同封して郵便局窓口から発送してください。宛名シートの出力ができない場合は、本学HP掲載の様式を利用してください。

※出願登録番号・郵便番号・住所・氏名を記入してください。

送付先  
〒630-8258  
奈良県奈良市船橋町10番地

奈良県立大学 教務・学生課 行  
入学願書在中

※「志願票」、「宛名シート」を印刷後に誤りに気付いた場合は、赤字訂正をしてください。



市販の角2封筒に宛名シートを貼り付けて必要書類を封入してください。

## STEP 5

## 受験票の印刷

以下の手順で受験票を印刷してください。

出願書類の受理、入学考査料の入金が確認されると数日後に「【奈良県立大学】受験票作成完了」という件名のメールが届きます。

①Post@netへログインし「出願内容一覧」より奈良県立大学の「出願内容を確認」を選択し「受験票ダウンロード」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。

②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4カラーで印刷してください。

**受験票は試験当日に必ず持参してください！**

## 合否結果を照会する

以下の手順で合否結果を確認してください。

①Post@netへログインし、「出願内容一覧」より奈良県立大学の「合格発表」を選択します。受験内容を確認し、間違いなければ「はい」をクリックして合否結果を確認してください。

※合格者には別途「合格通知書」および「入学手続書類」を郵送します。

## その他の事項

### 1 成績開示

「奈良県個人情報保護条例」及び「公立大学法人奈良県立大学個人情報の保護に関する規程」に基づき、受験者は、個人別入学試験結果を下記の要領で開示請求をすることができます。

#### (1)対象者

本学学校推薦型選抜、社会人選抜又は一般選抜を受験した本人

#### (2)開示内容

総合得点および順位

#### (3)期間および時間

##### 【学校推薦型選抜・社会人選抜】

期間：令和6年1月15日（月）～令和6年1月31日（水）（土日祝日を除く）

対応時間：9時～17時

##### 【一般選抜】

期間：令和6年4月12日（金）～令和6年5月10日（金）（土日祝日を除く）

対応時間：9時～17時

#### (4)場所

奈良県立大学 地域交流棟1階 教務・学生課

#### (5)必要な書類（次のうち、一つを持参）

本学受験票、合格通知書、本学学生証

### 2 個人情報の取扱い

個人情報については、「奈良県個人情報保護条例」及び「公立大学法人奈良県立大学個人情報の保護に関する規程」に基づき、次のとおり取扱います。

1. 出願者の個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。
2. 入学者選抜の試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
3. 国公立大学の分離分割方式による合格および追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、受験番号、大学入学共通テスト受験番号、合否および入学手続等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センターおよび併願先の国公立大学に送付します。
4. 入学者の個人情報については、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、修学支援、就職支援）、③授業料徴収に関する業務、④大学関係団体（奈良県立大学後援会、同窓会）の運営に必要な場合、⑤大学としての管理・運営に必要な場合において利用します。

### 3 授業料

年額 535,800円（入学後2期に分けて納付）

令和6年第1期分のみ口座振込、第2期以降は口座振替により納付してください。

※授業料が改定された場合は、改定時から新授業料を適用します。

区分	納付月	納付金額
第1期	4月	267,900円
第2期	10月	267,900円
合計		535,800円

※ 選択する授業科目によっては、別途実習費を徴収する場合があります。

本学は、国の「高等教育の修学支援制度による授業料等の減免制度」の対象となっており、学業成績が優秀で、かつ経済的に困窮していると認められる学生は、入学料及び授業料が減免されます。減免の種類は、1/3免除、2/3免除、全額免除の3種類です。

### 4 奈良県立大学学業奨励金

入学者選抜等の成績優秀者に対して、表彰するとともに学業奨学金を支給する制度があります。

学年	選考方法	人数	金額
1年次	入学試験（推薦・前期・中期） のそれぞれ成績上位者	3名	各20万円
2～4年次	2～3年次：前年度における学年 GPA （成績評価値）上位者 4年次：前年度までの累計 GPA 上位者	各年次3名	20・15・10万円



## 奈良県立大学教務・学生課

〒630-8258 奈良市船橋町10番地

TEL 0742-93-5261

FAX 0742-93-7369

土・日・祝日を除く 9:00～17:00

※問合せは、原則として本人が行ってください。